

### Animer une équipe

DP-2

#### PILOTER SON SECTEUR D'ACTIVITE

- Définition du secteur d'activité ou module de transformation
- Missions et objectifs
- Données d'entrée et de sortie
- Eléments de régulation et indicateurs de performance
- Construction du tableau de pilotage

#### SE POSITIONNER POUR DIRIGER LES EQUIPES

- Les styles de management
- Créer et développer les conditions de la motivation
- Permettre à chacun de s'épanouir
  - Structure de l'individu
  - Analyse des besoins
  - La caractérogie
  - Réactions et comportements de l'individu
- Gestion des conflits

#### COMMUNIQUER EFFICACEMENT

- La communication et ses composantes
- Rendement d'une communication
- Comment améliorer la communication
- Gérer et animer une réunion
- Le travail en groupe

#### LA GESTION DU TEMPS

- Le management du temps
- L'analyse de son temps
- Organisation et astuces pour gagner en efficacité
- Gestion et planification

**Type de formation :** Développement des compétences.

**Public :** Managers, responsables d'équipe.

**PREREQUIS :** Aucun prérequis.

**Objectifs :**

- Mettre en application les outils du management
- Développer la cohésion du personnel
- Intégrer du personnel nouveau dans l'entreprise ou une équipe

**Environnement pédagogique :** Une large part de la formation est consacrée à l'étude de situations vécues dans le quotidien par les stagiaires.

**NOMBRE MAXIMUM DE PARTICIPANTS :** 8

**Durée :** 4 jours

**Validation de la formation :** Attestation