

### Optimiser la gestion de son entrepôt

SC-4

#### LIEU DE STOCKAGE

- Connaître le positionnement et rôle du stock dans la chaîne de la valeur
- Mesurer l'importance de la localisation des stocks par rapport à l'activité générale
- Comprendre les enjeux commerciaux
- Mesurer les enjeux financiers
  - Coûts de possession et de pénurie
  - Coût d'utilisation et choix d'un moyen de manutention
- Gérer ses stocks
  - Rôle
  - Contraintes
- Connaître les données nécessaires à la gestion des flux
  - Nature des produits
  - Les flux physiques et de l'information
- Pratiquer l'analyse de déroulement
- Optimiser la pratique des inventaires

#### LIEU DE PRODUCTIVITE : LES FLUX PHYSIQUES

- Remettre en question les opérations de base, leur gestion et leur optimisation
  - Chargement et déchargement des marchandises
  - Réception des marchandises
  - L'implantation
  - Gestion des préparations
  - Mesure de la productivité de préparation
  - Intégration de la sécurité
- Assurer la gestion optimale des moyens
  - Les moyens de stockage
  - Les moyens de manutention
  - Le personnel de l'entrepôt

#### LIEU DE COMMUNICATION : LES FLUX D'INFORMATION

- Faciliter les échanges de données
  - Les flux d'information
- Tirer toutes les ressources d'un logiciel de gestion d'entrepôt
  - Ses fonctionnalités
  - La traçabilité
  - L'EDI
- Les tableaux de bord
  - Indicateurs
- Construire le nouveau tableau de bord

#### OPTIMISER SON ORGANISATION

- Analyser son organisation
- Identifier ses points forts et ses sources de progrès
- Etablir son plan d'action

**Type de formation :** Approfondissement des connaissances.

**Public :** Responsables d'entrepôt, de dépôt, des stocks.

**PREREQUIS :** Aucun prérequis pour cette formation.

**Objectifs :**

- Contribuer à l'amélioration de la performance de l'activité de stockage
- Optimiser les délais de traitement des commandes à expédier
- Mettre en place des outils de pilotage de l'entrepôt
- Réduire les écarts d'inventaire

**Environnement pédagogique :** Apports didactiques et traitement de situations en entreprise.

**Durée :** 2 jours

**Validation de la formation :** Attestation